

REGOLAMENTO  
Visite guidate in città

Art. 1

L'Amministrazione Comunale intende promuovere la conoscenza, da parte degli alunni della scuola dell'obbligo, del patrimonio storico, artistico, urbanistico ed ambientale di Agrigento.

Tale obiettivo può essere raggiunto erogando un contributo alle istituzioni Scolastiche che consenta di coprire le spese dovute al trasporto dei ragazzi ed al costo dei biglietti di ingresso, eventuali.

Art. 2

Le istituzioni scolastiche il 15 settembre di ciascun anno scolastico faranno pervenire all'Assessorato P.I. programmi relativi alla realizzazione delle visite guidate e le relative istanze di contributo. Le somme relative sono ripartite ed accreditate su c/c postali delle Istituzioni scolastiche con determinazione del Sindaco.

Le istituzioni scolastiche si rivolgeranno – per il trasporto – preferenzialmente alla TUA.

Ogni istituzione scolastica provvede a realizzare dette visite guidate tramite il proprio personale docente.

Art. 3

La determinazione del Sindaco che autorizza, annualmente la Ragioneria Comunale ad accreditare i contributi alle scuole, deve contenere il piano di riparto della somma complessiva da dividere in rapporto alle istanze presentate.

Art. 4

Le Istituzioni Scolastiche devono utilizzare il contributo assegnato e provvedere alla rendicontazione della somma spesa, entro il termine dell'anno scolastico.

Entro 15 gg. Dalla data ultima per l'utilizzazione del contributo le scuole dovranno restituire l'eventuale somma non spesa.

Art. 5

Il rendiconto, presentato alla Ripartizione P.I. nei termini previsti dall'articolo precedente, deve contenere:

- 1) Elenco delle classi che hanno utilizzato il contributo.
- 2) Schema di rendicontazione.
- 3) Fattura relativa al trasporto o ricevuta quietanzata in originale o in copia conforme.

Art. 6

La Ripartizione P.I. accertata la regolarità contabile e amministrativa, predispone gli atti necessari all'approvazione del rendiconto di spesa.

Nessuna ulteriore somma potrà essere assegnata alle Istituzioni Scolastiche che non abbiano provveduto a rendicontare il contributo precedentemente concesso.

VISITE GUIDATE – VIAGGI D'ISTRUZIONE – SCAMBI CULTURALI  
SOGGIORNI EDUCATIVI RICREATIVI SPORTIVI PER GLI ALUNNI  
DELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO.

ART. 7  
(Finalità)

Caratteristica comune delle iniziative in argomento è la finalità di integrazione della normale attività della scuola volta alla formazione generale della personalità degli alunni, sia sul piano cognitivo – culturale che sia sul piano relazionale favorendo processi di socializzazione di gruppo.

L'Amministrazione Comunale, allo scopo di rendere più efficace la presenza della scuola per una crescita civile della nostra città, per far sì che essa diventi effettivamente una scuola per tutti, allargando alla totalità degli alunni la possibilità di partecipare alle attività parascolastiche che, talvolta, richiedono spese che non tutte le famiglie possono affrontare, eroga contributi alle Istituzioni Scolastiche cittadine per la partecipazione degli alunni delle scuole elementari e delle scuole medie di primo grado a visite guidate, anche di un giorno, in territorio extra comunale, viaggi d'istruzione, ivi compresi quelli connessi alle attività sportive o a partecipazione a manifestazioni e a gare studentesche, scambi culturali e gemellaggi con scuole di altre città Italiane.

#### ART. 8

(Modalità organizzative)

Le istituzioni scolastiche nella programmazione e nella organizzazione delle attività di cui in parola dovranno attenersi a quanto esposto dalle circolari n. 52 del 18/12/89 e n. 58 del 5/9/90 dell'Assessorato Regionale ai beni Culturali ed Ambientali e Pubblica Istruzione, nonché ad eventuali modifiche od integrazioni.

#### ART. 9

(Ripartizione somme)

Gli stanziamenti iscritti in bilancio vengono ripartiti tra le istituzioni richiedenti secondo le direttive del presente regolamento ed in base alla disponibilità finanziaria. Qualora le somme stanziolate nei capitoli di pertinenza non siano sufficienti a coprire il fabbisogno, ai fini del finanziamento, hanno la precedenza le istituzioni scolastiche ubicate nei quartieri con più alto tasso di marginalità sociale, di degrado ambientale igienico sanitario, conflittualità sociale etc.

#### ART. 10

(Presentazione istanze)

Le istanze di contributo dovranno pervenire alla Ripartizione Pubblica Istruzione entro il 15 settembre di ogni anno, corredate da:

- 1) Dettagliato preventivo della spesa globale, calcolata solo per alunni;
- 2) Numero degli alunni;
- 3) Periodo in cui si intende utilizzare il contributo ed itinerario del viaggio.

#### ART. 11

(Assegnazioni contributi)

La Ripartizione Pubblica Istruzione esamina le istanze pervenute, anche con la collaborazione di un rappresentante all'uopo nominato dal Provveditore agli Studi, assegna alle istituzioni scolastiche richiedenti un contributo pari al massimo del 50% della spesa, in base alla disponibilità dei fondi di bilancio e dando la priorità alle istituzioni ubicate nei quartieri di cui all'art. 19 con eventuale rotazione delle stesse.

Nessun contributo verrà erogato per spese afferenti al personale docente ed eventuali altri accompagnatori.

#### ART. 12

(Alunni in disagiate condizioni economiche)

Le istituzioni scolastiche che abbiano tra i propri iscritti alunni in disagiate condizioni economiche possono allegare all'istanza di contributi, corredata come specificato dall'art. 20 l'elenco dei minori per cui si richiede un contributo superiore al 50%, documentandone il reddito familiare.

#### ART. 13

(Aumento Contributo)

Esamina tali richieste, contestualmente di quelle di cui all'art. 21 si assegnerà alle istituzioni scolastiche interessate un contributo maggiore all'interno della somma globale disponibile in bilancio, tenendo conto delle problematiche sociali afferenti a ciascuna scuola e della programmazione didattica atta a favorire esperienze differenziate di vita l'arricchimento personale dell'alunno per l'educazione culturale, sociale e alla salute.

#### ART. 14

(Utilizzo contributi)

La Ripartizione P.I. predisporrà entro il 20 settembre apposito atto sindacale per l'erogazione dei contributi assegnati che potranno essere utilizzati dalle Istituzioni scolastiche entro il termine dell'anno scolastico.

#### ART. 15

##### (Rendicontazione contributo)

Entro due mesi dall'utilizzazione del contributo, dovrà pervenire dettagliato rendiconto delle somme, contenente le eventuali quote poste a carico degli alunni ed a carico della scuola, corredato da:

- 1) Elenco nominativo degli alunni partecipanti e classe di appartenenza;
- 2) Copia conforme delle fatture debitamente quietanzate con specifica della spesa unitaria;
- 3) Copia dell'atto deliberativo adottato dagli organi collegiali della scuola in conformità alle istituzioni contenute nella circolare n. 52/89 dell'Assessorato Regionale Pubblica Istruzione, nonché eventuali modifiche ed integrazioni, per i viaggi all'interno del territorio nazionale;

Nessuna somma potrà essere assegnata alle istituzioni scolastiche che non abbiano provveduto a rendicontare il contributo precedentemente concesso.

La realizzazione di tali iniziative sarà subordinata alla disponibilità funzionaria, pertinenti capitoli di bilanci di ciascuno dai fondi della legge L.R. n. 1/79.

#### ART. 16

##### (Scambi tra Comuni)

La ripartizione P.I. può, infine, proporre iniziative per favorire lo scambio di esperienze ed il confronto tra gli alunni della scuola dell'obbligo della nostra città e quelli di altre realtà italiane, attraverso autonomi contatti con i relativi competenti Assessorati, anche durante il periodo delle vacanze sia invernali che estive.

La definizione di tali iniziative deve essere suffragata da appositi atti deliberativi.

#### ART. 17

##### (Disposizioni finali)

- 1) Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le vigenti disposizioni di legge.
- 2) Del presente regolamento sarà data pubblicità nelle forme previste dalla legge.